

Основна школа „Ђура Јакшић“ Српска Црња
23220 Српска Црња, Краља Александра бр. 63
Број: 225-2-1
Датум: 20.7.2018. год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА-ИЗМЕЊЕНА

ОСНОВНА ШКОЛА „Ђура Јакшић“ СРПСКА ЦРЊА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАБАВКА И УГРАДЊА ОПРЕМЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР
И АЛАРМНИ СИСТЕМ**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2018
ИЗМЕНА бр 1.**

Јул 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број:225 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број:225-1 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – добара набавка и уградња опреме за видео надзор и алармни систем ЈН бр. 3/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	26
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34
XI	Образац референтне листе	35
XII	Образац потврде о референцама	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Ђура Јакшић“ Српска Црња

Адреса: Краља Александра бр. 63, 23220 Српска Црња

Интернет страница: www.osdjurajaksicsc.edu.rs

ПИБ: 101596172

Матични број: 08120692

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2018 су добра – набавка и уградња видео надзора и алармни систем.

4. Циљ поступка

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: секретаријат школе, **E- mail: oskola@mts.rs, тел.:023/811-007**

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2018 су добра– набавка и уградња видео надзора и алармног система у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња.

Назив и ознака из општег речника набавке

Систем за видео надзор - 32323500

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста и количина добара

Добра која су предмет јавне набавке користиће се за потребе безбедности имовине, ученика и запослених у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња (у даљем тексту: Школа), а количина истих је приказана у спецификацији, која је саставни део конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике добара

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама у спецификацији и морају бити произведена према важећим стандардима за ту врсту добара.

3. Квалитет добара

Наведена добра морају да задовоље све услове у погледу квалитета према захтевима из конкурсне документације, као и услове прописане законским и другим прописима (у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету) предвиђене за предмет јавне набавке.

4. Рок испоруке добара:

Рок испоруке са уградњом и другим пословима неопходним за реализацију предметне јавне набавке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана закључења уговора.

5. Место испоруке добара

Објект школе који се налази на адреси: улица Краља Александра 63, место: Српска Црња

6. Рекламација

Уговорне стране су сагласне да се квантитет и квалитет добара која су предмет уговора утврђују и проверавају на месту пријема код наручиоца.

7. Гаранција

Гарантни рок се одређује у складу са декларацијом произвођача за испоручена добра, а за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана завршетка предметне јавне набавке.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
ВИДЕО НАДЗОР ЗА 16 КАМЕРА
(Могућност контроле са два места – канцеларије)**

	Редни број	Опис добара и радова	Јединица мере	Количина
<i>Основни елементи система</i>	1.	HIKVISION камере, оптика ужег угла, 2 мегапиксела или одговарајућа	ком.	4
	2.	HIKVISION камере, оптика ширег угла, 2 мегапиксела или одговарајућа	ком.	12
	3.	16 – канални TURBO HD TRIBRID (ANALOG + HDTV I + IP) или одговарајући	ком.	1
	4.	Екран (led TV 32 inча) за праћење дешавања на CCTV	ком.	2
	5.	Напајање 15A/180W – напајање за систем	ком.	1
	6.	HDD 2TB (Hard disk 2 terabajta)	ком.	1
<i>Пратећа опрема</i>	7.	DC –BNC КОНЕКТОРИ, 1500 м кабла и остала пратећа опрема		
<i>Монтажа</i>	8.	Монтажа и подешавање опреме		

**Професионални алармни систем са 15 IC сензора
(Могућност контроле са два места – канцеларије)**

	Редни број	Назив добара и радова	Јединица мере	Количина
<i>Основни елементи система</i>	1.	PARADOX бежична ал.централа MG5000/PCB или одговарајућа	ком.	1
	2.	Бежични сензор PMD2P/433	ком.	15
	3.	PARADOX метална кутија или одговарајућа	ком.	1
	4.	PARAD.TRANSORM.30VA/16V или одговарајући	ком.	1
	5.	PARADOX AKUM.7Ah или одговарајући	ком.	2
	6.	Шифратор бежични K37/K32-IRF	ком.	1
	7.	PARADOX SP.SIRENA SS-101 или одговарајући	ком.	1
	8.	PARADOX MODUL GLASOVNI или одговарајући	ком.	1
	9.	PARADOX DRZAC IC SENZORA или одговарајући	ком.	15
	10.	ALARMNI KABAL	m	240
<i>Пратећа опрема</i>	11.	Вијци, држачи, пластичне каналице и остала пратећа опрема		
<i>Монтажа</i>	12.	Монтажа и подешавање		

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
1. Да понуђач задовољава неопходан пословни капацитет, тј. вредност без ПДВ-а, најважнијих испоручених и уграђених добара која су предмет ове јавне набавке (опрема за видео надзор и алармни систем), у периоду од последње три године (посматрано од датума објаве позива за подношење понуда, уназад) мора да буде најмање једнака или већа од износа вредности понуде понуђача.

Као доказе, уз референтну листу (образац XI), понуђач прилаже:

Потврде својих купаца (референтних наручилаца), које садрже податке о врсти и укупној вредности испоручених добара која су предмет ове јавне набавке (опрема за видео надзор и алармни систем), број и датум уговора или фактура на основу којих су добра испоручивана, у периоду од претходне три године (2015.,2016.,2017).

Потврде морају бити на обрасцу који се налази у прилогу конкурсне документације и њен је саставни део (Образац XII), осим уколико купац (референтни наручилац) потврде ове врсте издаје искључиво на свом обрасцу (при том садржина тог обрасца мора одговарати садржини обрасца XII). Достављени образац XII не мора бити

- оригинал, тј. може бити копија, примерак достављен факсом или електронски.
- Уколико понуду подноси група понуђача, референтне листе (Образац XI) са потврдама (образац XII) се сабирају приликом оцењивања испуњености услова.
 - Уколико понуду поднесе понуђач са подизвођачем, понуђач самостално мора испуњавати овај услове.
- 2.** Да понуђач задовољава услове у погледу кадровског капацитета и то: да има најмање 3 запослена радника у сталном радном односу или по другом основу радно ангажована у складу са законом о радним односима од којих најмање једно запослено лице са лиценцом LT2 и LT3.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1) Испуњеност **обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) - 4) Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1-4. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- 2) Испуњеност **додатних услова из чл. 76. Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, **понуђач доказује достављањем:**

-Референтне листе (*Образац Референтне листе, дат је у поглављу XI*), која мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача, и Потврде о референцама (*Образац Потврде о референцама дат је у поглављу XII*), која мора бити потписан од стране овлашћеног лица референтног наручиоца и оверен печатом референтног наручиоца.

- Фотокопије важеће лиценце LT2 и LT3 за најмање једно запослено/агажовано лице,
- за раднике доказ уговор о раду или о доказ о другој врсти ангажовања радника у складу са законом о раду.

Испуњеност **обавезног услова из члана 75. став 2. Закона** понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве дат је у поглављу IV, одељак 4*) којом потврђује да је у предметној јавној набавци поштовао обавезе из чл. 75. став 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова из Изјаве.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система број 3/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - набавка и уградња видео надзора и алармног система број 3/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - набавка и уградња видео надзора и алармног система број 3/2018 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2 НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА, НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊИХОВ САСТАВНИ ДЕО

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у све обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Сви Обрасци морају бити прописно попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом. Уколико у понуди не буду сви обрасци иста ће се сматрати неисправном. Уколико неки од образаца понуђач нема потребе да испуни (нпр. Понуду подноси самостално а Образац се односи на Заједничку понуду или групу понуђача), такве Обрасце понуђач прецртава дијагонално али исти потписује и оверава на место за то предвиђено.

У случају потребе за исправком, исправка мора бити оверена иницијалима особе која је потписала понуду и оверена печатом.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом.

Понуда мора да садржи:

- **Изјаву** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом;
- **Образац понуде** (образац мора бити попуњен у целости, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача);
- **Модел уговора** (сваку страну обрасца понуђач попуњава, парафира и оверава печатом);
- **Структуру цене са упутством како да се попуни** (образац мора бити попуњен у целости, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача);
- **Изјаву о независној понуди** (образац потписује овлашћено лице понуђача и оверава га печатом понуђача);
- **Изјаву о поштовању обавезе из чл. 75. ст. 2) Закона** (образац потписује овлашћено лице понуђача и оверава га печатом понуђача);
- **Референтну листу** (*Образац референтне листе, дат је у поглављу XI,* образац мора бити попуњен у целости, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача);
- **Потврду о референцама** (*Образац потврде о референцама, дат је у поглављу XII,* образац мора бити попуњен у целости, потписан од стране овлашћеног лица референтног наручиоца и оверен печатом истог);
- **Фотокопије важеће лиценце LT2 и LT3** за најмање једно запослено/агажовано лице,
 - **за раднике** доказ уговор о раду или о доказ о другој врсти ангажовања радника у складу са законом о раду.

3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Ђура Јакшић“, Краља Александра бр. 63, 23220 Српска Црња, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН број 3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до дана 9.8.2018. године до 9.30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда обавиће се дана **9.8.2018. год. у 10,00 часова у просторијама ОШ „Ђура Јакшић,, ул. Краља Александра 63, 23220 Српска Црња, канцеларија директора.**

Уколико рок истиче на дан који је нерадни (субота, недеља, државни празник) као последњи дан сматраће се први следећи радни дан.

За активно учествовање у поступку отварања понуда, представници понуђача изузев директора фирми, власника, односно предузетника, у обавези су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавне набавке предају **уредно пуномоћје.**

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима у року од 3 дана од дана отварања понуда, или непосредно после отварања понуде.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликован по партијама.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Ђура Јакшић“, Краља Александра бр. 63, 23220 Српска Црња, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН бр. 3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН бр. 3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН бр. 3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН бр. 3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема фактуре (рачуна) за испоручена добра и извршене радове у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 68/15) Плаћање се врши по пријему исправне фактуре (рачуна) по завршетку предметне јавне набавке, а у року који понуђач наведе у обрасцу понуде и моделу уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Уколико понуђач у понуди захтева авансно плаћање, понуда ће бити одбијена.

11.2. Захтеви у погледу места и рока испоруке добара

Место испоруке добара – на адресу наручиоца: ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња, Краља Александра 63.

Рок испоруке са уградњом и другим пословима неопходним за реализацију предметне јавне набавке: не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана закључења уговора.

11.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок се одређује у складу са декларацијом произвођача за испоручена добра, а за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана завршетка предметне јавне набавке.

11.4. Захтеви у погледу важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писменом облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Структура цене: Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену без и са ПДВ-ом за сваки појединачни предмет набавке. Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове, значи и услуге које су нужно везане за испоруку добара која су предмет ове набавке (осигурање, превоз, истовар, утовар и друго). У цену је урачуната: цена предмета јавне набавке, цена рада, цена уградње/постављања, цена превоза, цена паковања и сл.

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити парафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи не достављају средства финансијског обезбеђења у предметном поступку јавне набавке.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: ОШ „Ђура Јакшић“ „Краља Александра бр. 63, 23220 Српска Црња, електронске поште на e-mail: oskola@mts.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на

евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова (испорука и инсталација), а уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 4.).

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail oskola@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 50-016 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –
набавка и уградња видео надзора и алармног система ЈН бр. 3/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ДРУГИ ПОДАЦИ О ПОНУДИ ДОБАРА – набавка и уградња видео надзора и алармног система, ЈН бр. 3/2018

Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
<i>Рок и начин плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема фактуре/рачуна за испоручена добра и извршене радове</i>	
<i>Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда)</i>	
<i>Рок испоруке добара са уградњом и другим пословима неопходним за реализацију предметне јавне набавке (не може бити дужи од 10 календарских дана од дана закључења уговора)</i>	
<i>Гарантни рок се одређује у складу са декларацијом произвођача за испоручена добра, а за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана завршетка предметне јавне набавке.</i>	

Место испоруке: Основна школа „Ђура Јакшић” Српска Црња, Краља Александра 63.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – НАБАВКА И УГРАДЊА ВИДЕО НАДЗОРА И АЛАРМНОГ СИСТЕМА У ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“ СРПСКА ЦРЊА

Модел уговора Понуђач мора да потпише, овери и попуни, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

Закључен између:

ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРА ЈАКШИЋ“ са седиштем у Српској Црњи, Краља Александра бр. 63, ПИБ:101596172, матични број: 08120692, број рачуна: 840-1216660-64, код Управе за трезор, коју заступа директор школе, Бранка Миланков (у даљем тексту: **наручилац**)

И.....
са седиштем у
улица и број
ПИБ:.....матични број број рачуна:
.....назив банке:.....
кога заступа
(у даљем тексту: **понуђач**).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је НАРУЧИЛАЦ у поступку јавне набавке мале вредности, број 3/2018 – набавка добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња извршио прикупљање понуда за предметну набавку.

Да је ПОНУЂАЧ доставио понуду број _____ од _____ године (у даљем тексту : ПОНУДУ) која је саставни део овог Уговора.

Да је НАРУЧИЛАЦ Одлуком о додели Уговора број _____ од _____ Понуђачу доделио уговор након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 3/2018- набавка добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка и уградња видео надзора и алармног

система у Основној школи „Ђура Јакшић“ Српска Црња на основу спроведеног поступка ЈНМВ бр. 3/2018, а у свему у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације и прихваћеном понудом понуђача број _____ од _____ 2018. године, заведеном код наручиоца под бројем _____ дана _____ 2018. године а које су саставни део овог уговора.

Предмет уговора Извођач ће извршити (заокружити и попунити):

А) самостално

Б) са подизвођачем

1. _____ из _____ у _____ % од укупне вредности радова и део предмета уговора који ће извршити преко тог подизвођача;
2. _____ из _____ у _____ % од укупне вредности радова и део предмета уговора који ће извршити преко тог подизвођача;
3. _____ из _____ у _____ % од укупне вредности радова и део предмета уговора који ће извршити преко тог подизвођача:

В) заједно са извођачима из групе понуђача:

1. _____ из _____
2. _____ из _____
3. _____ из _____

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Уговорена вредност добара са инсталацијом из члана 1. овог уговора износи: _____ динара (словима: _____)

без ПДВ-а, односно _____ динара (словима: _____) са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене добара фиксне и неће се мењати у току важења Уговора.

Осим вредности добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Понуђача.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да изврши куповину предметних добара.

Плаћање се врши у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре/рачуна за испоруку и инсталацију предметних добара, по завршетку предметне јавне набавке, на рачун понуђача бр. _____ код пословне банке _____.

Основ за плаћање је уредно испостављен рачун, фактура са отпремницом, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача и наручиоца.

Понуђач је дужан да уз рачун достави сву пратећу документацију инсталираних добара (декларације, упуства, гаранцију и сл.).

Рок испоруке

Члан 4.

Понуђач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи и инсталира у року од _____ (не може бити дужи од 10 календарских дана), рачунајући од дана закључења овог уговора.

Престанак уговора

Члан 5.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 15 (петнаест) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико понуђач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, наручиоца може раскинути Уговор на штету понуђача.

Члан 6.

Понуђач може раскинути овај уговор ако наручилац не изврши своје уговорне обавезе.

Квалитет

Члан 7.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет предметних добара и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима из конкурсне документације и прихваћеној понуди.

Свако квалитативно одступање, Наручилац рекламира Понуђачу у гарантном периоду.

Гаранција

Члан 8.

Гарантни рок за исправно функционисање и редовну употребу уграђене опреме износи _____ године (онолико колико је предвиђено декларацијом произвођача за испоручена добра, а за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана завршетка предметне јавне набавке).

Члан 9.

Наручилац је дужан да, у току гарантног рока, у писменој форми (рекламација) пријави недостатке на инсталираној опреми чим установи исте, а најдуже у року од 10 дана од дана када је недостатак утврдио.

Наручилац испуњава своју обавезу обавештавања моментом када рекламацију о недостатку пошаље на адресу понуђача, препорученом пошљицом.

Наручилац је дужан да детаљно опише недостатак, да наведе какав захтев по основу њега има према понуђачу и у ком временском периоду захтева његово отклањање.

Члан 10.

Понуђач се обавезује да ће наручиоца информисати о начину отклањања рекламиране грешке и да ће с њим договорити термин за њено отклањање, а најкасније 48 сати након добијања рекламације од стране наручиоца.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Саставни део овог Уговора чине:

-Конкурсна документација за јавну набавку добара број 3/2018

-Понуда Понуђача број _____ од _____ 2018. године.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама и другим прописима који регулишу предметну материју.

Члан 13.

У случају спора насталог при реализацији овог Уговора, исти ће се решавати споразумно и у духу добрих пословних односа, а у противном ће решавати суд стварне надлежности.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих по три (3) задржава свака уговорна страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему престављају израз њихове стварне воље.

За понуђача:

За наручиоца:

Директор ОШ "Ђура Јакшић" Српска Црња

/Бранка Миланков/

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН Опис опреме и радова ВИДЕО НАДЗОР	Понуђени ПРОИЗВОД	Кол. и јед. мере	Једини- чна цена без ПДВ-а	Једини- чна цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
HIKVISION камере, оптика ужег угла, 2 мегапиксела или одговарајућа						
HIKVISION камере, оптика ширег угла, 2 мегапиксела или одговарајућа						
16 – канални TURBO HD TRIBRID (ANALOG + HDTVI + IP)						
Екран (led TV 32 inča) за праћење дешавања на CCTV						
Напајање 15A/180W – напајање за систем						
HDD 2TB (Hard disk 2 terabajta)						
DC – KBNC ONEKTORI, 1500 м кабла и остала пратећа опрема						
Монтажа и подешавање опреме						
УКУПНА ЦЕНА						

Предмет ЈН Опис опреме и радова АЛАРМНИ СИСТЕМ	Понуђени ПРОИЗВОД	Колич ина и једини ца мере	Једини- чна цена без ПДВ-а	Једини- чна цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
PARADOX бежична ал.центра MG5000/PCB или одговарајућа						
Бежични сензор PMD2P/433						
PARADOX метална кутија или одговарајућа						
PARAD.TRANSORM 30VA/16V или одговарајућа						
PARADOX AKUM.7Ah или одговарајући						
Шифратор бежични K37/K32-IRF						
PARADOX SP.SIRENA SS-101 или одговарајућа						
PARADOX MODUL GLASOVNI или одговарајући						
PARADOX DRZAC IC SENZORA или одговарајући						
АЛАРМНИ КАБАЛ						
Вијци, држачи, пластичне каналице и остала пратећа опрема						
Монтажа и подешавање						
УКУПНА ЦЕНА						

УКУПНА ЦЕНА ЗА ВИДЕО НАДЗОР И АЛАРМНИ СИСТЕМ БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНА ЦЕНА ЗА ВИДЕО НАДЗОР И АЛАРМНИ СИСТЕМ СА ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупне цене.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупне цене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – набавка и уградња видео надзора и алармног система, ЈН број 3/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТЕ ЛИСТЕ

РЕФЕРЕНТА ЛИСТА

Јавна набавка добара – ЈН број 3/2018 - набавка и уградња видео надзора и алармног система у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња

СПИСАК ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

У _____ години

Ред. број	Референтни наручилац	Број уговора и датум	Лице за контакт (име и презиме, бр. тел.)	Предмет уговора	Вредност уговора са ПДВ-ом
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: За сваку годину сачињава се посебан образац. За сваког од референтних наручилаца, наведеног на овој листи, потребно је приложити потврду о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица референтног наручиоца.

У случају да је број уговора већи од 10, образац треба копирати у довољном броју примерака.

ХИИ ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНЦАМА

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Контакт особа и телефон	

Потврђујем да је понуђач _____

_____ (написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе;
в) подизвођач

у уговореном року, обиму и квалитету успешно реализовао испоруку и инсталацију система видео надзора и алармног система _____ у периоду од _____ до _____ године, у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, по Уговору број: _____ од _____ дана.

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке добара - набавка и уградња Видео надзора и алармног система у ОШ „Ђура Јакшић“ Српска Црња, ЈН број 3/2018 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
